

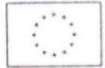


KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BUIRO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

**Numer sprawy:  
9.2/IN/2011/1**

Ostrowiec Św., dnia 22.09.2011r.

### ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej w prowadzonym rozpoznaniu cenowym  
na wykonywanie zadań

#### **1) KOORDYNATORA/KI PROJEKTU 2) ASYSTENTA/KI MERYTORYCZNEGO/NEJ**

w celu realizacji Projektu „Zapewnij Sobie Przyszłość”, realizowanego  
w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach  
Działania 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa  
zawodowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

*Mając na uwadze postanowienia i obowiązki wynikające z Wytycznych w zakresie  
kwalifikowania wydatków w ramach POKL zapraszam do złożenia oferty cenowej zgodnie  
z Zaproszeniem w celu porównania cen u co najmniej trzech potencjalnych  
usługodawców.*

#### **Nazwa i adres zamawiającego**

##### **Zamawiający:**

##### **Ośrodek Profesjonalizacji Kadr INNOVASPAL Sp. z o.o.**

ul. Sandomierska 26a

27-400 Ostrowiec Świętokrzyski

Godziny pracy: Od poniedziałku do piątku

w godzinach od 8:00 do 16:00

tel./ fax. 41 248 15 55

##### **Osoba wyznaczona do kontaktu:**

Renata Kowalska

##### **zapraszam do złożenia oferty zgodnie z Zaproszeniem.**

1. Charakterystyka przedmiotu zamówienia wraz z wymogami i warunkami usługi została określona w załączniku nr 1 Zaproszenia, który stanowi integralną część Zaproszenia.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na stanowiska:

- 1) Koordynatora/ki Projektu – umowa zlecenie na okres: 01.10.2011 – 31.05.2013r.
- 2) Asystenta/ki Merytorycznego/nej – umowa zlecenie na okres: 01.10.2011 – 31.05.2013r.
2. Oferent musi spełniać wymagania określone w załączniku nr 2 Zaproszenia, który stanowi integralną część Zaproszenia.
3. Zaproszenie do składania ofert kierowane jest do Oferentów, którzy posiadają uprawnienia i kwalifikacje, umożliwiające im wykonanie w/w zamówienia oraz dysponują potencjałem, odpowiednim do wykonania tego Zamówienia.



4. Oferta musi zawierać informacje potwierdzające posiadane doświadczenie i kwalifikacje (w tym formularz ofertowy zgodnie z załączonym wzorem, oświadczenie zgodnie z załączonym wzorem, potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie dokumentów tj. certyfikaty, dyplomy ukończenia kursów) oraz cenę brutto i netto obliczoną jako sumę cen jednostkowych za każdy miesiąc wykonywania przedmiotu umowy na określonym stanowisku.
5. Oferta cenowa musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Kryterium oceny oferty:  
Doświadczenie – max 50 pkt  
Kwalifikacje – max – 30 pkt  
Cena – max – 20 pkt
7. W toku dokonywania badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
8. Oferty należy składać w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 30.09.2011r. do godziny 12.00 siedzibie Ośrodka Profesjonalizacji Kadr INNOVAPAL Sp. z o.o.** w kopertach oznaczonych numerem niniejszego postępowania. Oferty, które wpłyną po tym terminie nie będą rozpatrywane i zostaną zwrócone bez otwierania.
9. Ogłoszenie o wynikach postępowania zostanie zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego od dnia 30.09.2011r. po godz. 13.00 do dnia 03.10.2011r.
10. Zamawiający zastrzega sobie możliwość prowadzenia negocjacji w celu ustalenia najkorzystniejszych warunków realizacji Zamówienia, z wybranymi Wykonawcami, którzy złożyli oferty zawierające cenę oraz spełniają wymagania w zakresie właściwości podmiotowej przedmiotu Zamówienia.
11. Realizacja Zamówienia zostanie zlecona Oferentowi, który zaoferował ostatecznie najkorzystniejsze warunki realizacji Zamówienia i przyjął wymagania określone w zaproszeniu do składania ofert oraz zgodził się na zawarcie pisemnej umowy zlecenia.
12. Wykonawca nie może łączyć stanowiska, na które złożył ofertę z innymi stanowiskami przewidzianymi w niniejszym zaproszeniu.

Prezes Zarządu  
*Renata Kowalska*  
Renata Kowalska



## Załącznik nr 1

### Charakterystyka przedmiotu zamówienia

#### KOORDYNATOR/KA PROJEKTU:

- Umowa z koordynatorem/ką projektu zawarta od 01.10.2011 do 31.05.2013 (na 20 miesięcy, z tym że płatności maja być dokonane za 18 miesięcy - bez lipca i sierpnia 2012 r.),
- Zarządzanie zmianami i ryzykiem w projekcie,
- Podejmowanie kluczowych decyzji w projekcie,
- Odpowiedzialność za prowadzenie całościowej polityki finansowej i merytorycznej,
- Odpowiedzialność za zatrudnienie (dobór kadry)
- Rozwiązywanie kluczowych spraw, sporów, problemów i powstałych trudności,
- Zatwierdzanie wydatków finansowych, ocena merytoryczna dokumentów księgowych,
- Opracowanie planowanych wydatków,
- Bieżąca kontrola przepływu środków finansowych,
- Kontrola kwalifikowalności wydatków,
- Akceptacja płatności,
- Prowadzenie spotkań zespołu projektowego,
- Wyznaczanie zadań i egzekwowanie ich wykonania,
- Ocena pracowników,
- Zatwierdzanie kart pracy,
- Kontrola czasu pracy zatrudnionego personelu
- Kontakt z organem prowadzącym oraz Instytucją Pośredniczącą,
- Uczestniczenie w kontroli Projektu oraz czynne współuczestniczenie w realizowaniu wniosków pokontrolnych.
- Wykonywanie pozostałych zadań przypisanych koordynatorowi projektu w umowie o dofinansowanie projektu.

#### ASYSTENT/KA MERYTORYCZNY/NA:

- umowa z asystentem/ką merytorycznym/ką zawarta od 01.10.2011 do 31.05.2013 (na 20 miesięcy, z tym że płatności maja być dokonane za 18 miesięcy - bez lipca i sierpnia 2012 r.);
- monitoring zgodności prowadzonych działań z zapisami zawartymi we wniosku, w tym budżetem i harmonogramem;
- nad realizacją projektu w części merytorycznej zgodnie z harmonogramem realizacji projektu, z zawartą umową o dofinansowanie projektu oraz wnioskiem aplikacyjnym i wytycznymi PO KL;
- przestrzeganie procedur i instrukcji związanych z realizacją projektu;
- zastępowanie koordynatora w przypadku jego nieobecności;



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- promocja projektu;
- sprawozdawczość z realizacji projektu w części merytorycznej;
- nadzór nad obsługą administracyjno-organizacyjną projektu;
- organizacja szkolenia Wizaż i stylizacja paznokci z modułem biznesowym;
- współpraca z Wykonawcami;
- prowadzenie monitoringu i ewaluacji projektu; w tym sporządzenie raportu końcowego z przeprowadzonych działań;
- przestrzeganie podczas realizowanych działań zasady równości płci zgodnie z wymaganiami PO KL;
- gromadzenie i przetwarzanie danych osobowych uczestników projektu w formularzu PEFS PO KL,
- opracowanie regulaminu uczestnictwa w projekcie oraz nadzór nad jego przestrzeganiem;
- pomoc w sporządzaniu dokumentacji projektu;
- organizacja wyjazdów edukacyjnych i studyjnych, sporządzenie planu wyjazdów, kontakt z instytucją organizującą targi, rezerwacja biletów wstępu;
- wykonywanie innych zadań zleconych przez Koordynatora Projektu;
- ścisła współpraca z Prawnikiem



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOCRZYCKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

## Załącznik nr 2

### Wymagania:

#### **KOORDYNATOR/KA PROJEKTU:**

- wykształcenie wyższe społeczne / ekonomiczne
- znajomość zasad zarządzania, realizacji i rozliczania projektów potwierdzona certyfikatami
- doświadczenie w koordynacji projektów partnerskich UE
- dyspozycyjność
- doświadczenie w przygotowywaniu lub realizacji projektów w ramach działania 9.2 POKL

#### **ASYSTENT/KA MERYTORYCZNY/NA:**

- wykształcenie wyższe społeczne / ekonomiczne
- znajomość zasad zarządzania, realizacji i rozliczania projektów potwierdzona certyfikatami
- doświadczenie w realizacji projektów partnerskich UE
- dyspozycyjność
- doświadczenie w przygotowywaniu lub realizacji projektów w ramach działania 9.2 POKL



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



**ŚBRR**  
ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

### Załącznik nr 3

## FORMULARZ OFERTY na wykonywanie zadań...

w celu realizacji Projektu „Zapewnij Sobie Przyszłość”, realizowanego w ramach Priorytetu IX. Rozwój wykształcenia i kompetencji w regionach Działania 9.2. Podniesienie atrakcyjności i jakości szkolnictwa zawodowego Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki 2007-2013

**Ośrodek Profesjonalizacji Kadr  
INNOVASPAL Sp. z o.o.  
ul. Sandomierska 26A  
27-400 Ostrowiec Świętokrzyski**

Nazwa wykonawcy .....

Adres wykonawcy .....

NIP .....

Regon.....

Nr rachunku bankowego .....

Oferuję:

Cenę brutto/netto za miesiąc wykonywania usługi  
..... zł (słownie złotych: .....  
.....)

Łączną cenę brutto/netto .....zł (słownie złotych: .....)

W załączeniu dokumenty potwierdzające moje kwalifikacje i doświadczenie.

Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

Termin realizacji zamówienia .....



**KAPITAŁ LUDZKI**  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

---

Okres gwarancji .....

Potwierdzam termin realizacji zamówienia do dnia.....

Termin związania niniejszą ofertą - ..... dni.

Wyrażam zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.

Data, podpis i pieczęć wykonawcy



## Załącznik nr 4

### OŚWIADCZENIE<sup>1</sup>

Oświadczam, że:

- jestem zatrudniony w ramach stosunku pracy moje miesięczne wynagrodzenie brutto z tego tytułu jest **wyższe/nizsze niż 1386,00zł**,
  - nie jestem zatrudniony w ramach stosunku pracy,
  - jestem / nie jestem zleceniobiorcą z tytułu umowy zlecenia,
  - z wykonywanej przeze mnie umowy cywilnoprawnej są / nie są potrącane składki społeczne,
  - jestem / nie jestem emerytem / rencistą,
  - rezygnuję z objęcia mojego wynagrodzenia z tytułu wykonywanej dla **Ośrodka Profesjonalizacji Kadr INNOVAPAL Sp. z o.o.** w Ostrowcu Świętokrzyskim umowy składkami na ubezpieczenie społeczne,
  - pracuję w ....., która jest **instytucją uczestniczącą w realizacji POKL**, ale zawierana z **Ośrodkiem Profesjonalizacji Kadr INNOVAPAL Sp. z o.o.** w Ostrowcu Św. umowa zlecenia na ..... nie powoduje konfliktu interesów lub podwójnego finansowania, ponieważ:  
.....  
.....  
.....
- Tym samym zakres przedmiotowej umowy zlecenia i czas jej realizacji jest rodzajowo różny od zakresu obowiązków służbowych i czasu pracy wynikających z umowy o pracę.
- nie pracuję w **instytucji uczestniczącej w realizacji POKL<sup>2</sup>**,
  - jestem zaangażowany** w realizację innego programu w ramach **NSRO**:  
.....  
(podać nazwę programu, działania, tytuł programu i nazwę Beneficjenta) i na tę okoliczność prowadzę ewidencję godzin i zadań, którą dołączam do niniejszego oświadczenia<sup>3</sup>,
  - nie jestem zaangażowany(a)** w realizację żadnego innego projektu w ramach Narodowych Strategicznych Ram Odniesienia (**NSRO**), tj. w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego (EFRR), Europejskiego Funduszu Społecznego (EFS) oraz Funduszu Spójności (FS)<sup>4</sup>,
  - zaangażowanie w ramach posiadanego stosunku pracy pozwala mi na prawidłowe i efektywne wykonywanie zadań w ramach przedmiotowej umowy,

<sup>1</sup> Niepotrzebne usunąć lub wykreślić; pozostałe uzupełnić, jeżeli zapis tego wymaga;

<sup>2</sup> Za instytucję uczestniczącą w realizacji POKL należy rozumieć Instytucję Pośredniczącą, Instytucję Wdrażającą (Instytucję Pośredniczącą II stopnia), Regionalny Ośrodek EFS, Krajowy Ośrodek EFS, Krajową Instytucję Wspomagającą;

<sup>3</sup> Jeżeli Zleceniobiorca zawarł również inną umowę w ramach projektu, do którego składa oświadczenie, to w ewidencji należy to wyszczególnić.

<sup>4</sup> Narodowe Strategiczne Ramy Odniesienia są realizowane za pośrednictwem programów: Program Infrastruktura i Środowisko (EFRR i FS), Program Innowacyjna Gospodarka (EFRR), Program Kapitał Ludzki (EFS), 16 programów regionalnych (EFRR), Program Rozwój Polski Wschodniej (EFRR), Program Pomoc Techniczna (EFRR), Programy Europejskiej Współpracy Terytorialnej (EFRR);



KAPITAŁ LUDZKI  
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



ŚWIĘTOKRZYSKIE BIURO  
ROZWOJU REGIONALNEGO

UNIA EUROPEJSKA  
EUROPEJSKI  
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Projekt współfinansowany przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

- obciążenie wynikające z wykonywania wszystkich realizowanych przeze mnie umów cywilnoprawnych finansowanych ze środków publicznych nie wyklucza możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji zadań w ramach przedmiotowej umowy, równocześnie zobowiązuję się do natychmiastowego poinformowania **Ośrodka Profesjonalizacji Kadr INNOVAPAL Sp. z o.o.** w Ostrowcu Św. o każdej zmianie okoliczności mającej wpływ na treść złożonego oświadczenia.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Czytelny podpis składającego oświadczenie)